

**Střední škola polytechnická Vyškov,
příspěvková organizace**



Střední škola
POLYTECHNICKÁ
Vyškov

PLÁN PRÁCE
ŠKOLNÍ ROK 2024/2025

Ve Vyškově dne 2. září 2024

RNDr. Petr Hájek
ředitel školy

Plán práce školy pro školní rok 2024/2025 vychází z dlouhodobé koncepce rozvoje školy.

V plánu práce školy jsou zahrnuty stěžejní úkoly pro oblast teoretického a praktického vyučování a také pro organizačně správní úsek. Jejich vyhodnocení po ukončení školního roku bude sloužit jako podklad pro výroční zprávu a pro vlastní evaluaci školy.

OBSAH

HLAVNÍ ÚKOLY ÚSEKU TEORETICKÉHO VYUČOVÁNÍ	2
HLAVNÍ ÚKOLY ÚSEKU PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ	4
HLAVNÍ ÚKOLY ÚSEKU EKONOMICKO-PROVOZNÍHO	5
VEDENÍ ŠKOLY	6
PŘEDMĚTOVÉ KOMISE	6
ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU	8
PLÁN ČERPÁNÍ ŘÁDNÉ DOVOLENÉ A STUDIJNÍHO VOLNA PEDAGOGICKÝCH	
PRACOVNÍKŮ	10
TERMÍNY PRACOVNÍCH PORAD ÚTV A ÚPV	10
TERMÍNY PEDAGOGICKÝCH PORAD, TŘÍDNÍCH SCHŮZEK, VYDÁVÁNÍ VYSVĚDČENÍ	11
HOSPITAČNÍ ČINNOST	12
PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADCE	13
PLÁN KARIÉROVÉHO PORADCE	15
ŠKOLNÍ METODIK PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ	17
PLÁN DVPP	19
PLÁN VÝCHOVNÝCH AKCÍ	20

Hlavní úkoly úseku teoretického vyučování

1. S maximální důsledností realizovat jednotný postup při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postih záškoláctví s návazností na zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
2. Analyzovat činnost předmětových komisí a prostřednictvím učitelů iniciovat žáky k aktivnímu zapojení především do odborných soutěží.
3. Pravidelně svolávat společné schůzky všech předsedů předmětových komisí a neustále zlepšovat mezipředmětové vztahy, které by se měly projevit zlepšováním studijních výsledků žáků školy.
4. Vypracovat systém pro vyhodnocování získaných vědomostí žáků ve škole. Sledovat získávání vědomostí v průběhu studia pomocí testů.
5. Organizovat informační a konzultační třídní schůzky. V rámci zkvalitnění spolupráce s rodiči informovat je o problémech žáků neprodleně telefonicky, e-mailem, systémem Bakalář nebo dopisem a iniciovat rychlé osobní jednání. O problémech a jednáních vést zápisy. O hodnocení žáků informovat rodiče pomocí systému Bakalář.
6. Podporovat mimoškolní činnost – organizovat integrační pobyt prvních ročníků, lyžařský výcvikový kurz, turistický výcvikový kurz, sportovní akce a exkurze.
7. V oblasti výchovného poradenství na pedagogických radách seznamovat zaměstnance s problematikou. Při řešení výchovných problémů svolat jednání výchovné komise. Spolupracovat s rodiči, pedagogy, poradnami, policií ČR a orgány státní správy.
8. Svou prací a aktivitou zajišťovat prezentaci školy v rámci města a regionu zejména v rámci akcí:
 - Mezinárodní strojírenský veletrh, Stavební veletrh atd.
 - Dny otevřených dveří
 - Veletrh vzdělávání a pracovních příležitostí
 - Nábor žáků
 - Den učňovských oborů

9. Maximálně využívat současných podmínek školy k seznamování žáků s moderními technologiemi. Při výuce využívat moderní metodiky výuky.
10. Organizovat přijímací řízení žáků budoucích prvních ročníků.
11. Vytvořit podmínky pro aktivní zapojení do přípravy a realizace projektů v rámci EU a v resortních programech, např. Šablony pro SŠ, iKAP JMK, TAG a další.
12. Organizovat maturitní zkoušky.
13. Aktualizovat a doplňovat ŠVP.
14. Vyhledávat talenty a pracovat s nimi.

Hlavní úkoly úseku praktického vyučování

1. Plnit úkoly související se zahájením a ukončením školního roku 2024/2025.
2. Řízení a kontrola učitelů odborného výcviku.
3. Zabezpečování a zhotovování učebních pomůcek.
4. Pokračovat v rekonstrukci dílen – učebna operátorů.
5. Pokračovat ve výrobě reklamních předmětů.
6. Celoroční příprava žáků na soutěže – větší spolupráce v oblasti přípravy s teoretickým úsekem; účast na soutěžích a školeních pro žáky; účast na odborných akcích.
7. Rekvalifikační kurzy v oblasti svařování.
8. Kontrolovat dodržování ŠVP pro inovovaný obor Obráběč kovů.
9. Zvýšit kontrolu praxí a zefektivnit praxe v podnicích.
10. Připravit další ročník Mezinárodní soutěže 2025.
11. Připravit školení firmy Jablotron.
12. Spolupracovat na naplňování cílů projektu TAG.

Hlavní úkoly úseku ekonomicko-provozního

1. Vedení veškerých ekonomických a daňových agend.
2. Sestavení, správa a čerpání rozpočtu.
3. Evidence majetku a sledování jeho veškerých pohybů.
4. Provádění inventarizace majetku a závazků.
5. Vedení komplexní mzdové agendy a všech úkonů souvisejících s pracovně právními vztahy.
6. Zajišťování výběrového a zadávacího řízení.
7. Vedení evidence uzavřených smluv a jejich zveřejňování v Registru smluv a v E-ZAKu.
8. Spolupráce s Úřadem práce v rámci uzavírání dohod o VPP.
9. Správa, údržba, ochrana a úklid majetku svěřeného zřizovatelem.
10. Zajišťování školního a závodního stravování.
11. Dohlížení nad funkčností elektronického docházkového a přístupového systému, EZS a kamerového systému.
12. Provádění průběžné aktualizace webových stránek školy a informačního kiosku.
13. Spolupráce s ostatními úseky školy na realizaci projektu Dánské nadace Velux Foundation – TAG.

Vedení školy

Ředitel školy	RNDr. Petr Hájek
Zástupce ředitele pro teoretické vyučování	Mgr. Eva Novotná
Zástupce ředitele pro praktické vyučování	Ing. Blanka Jagošová
Vedoucí úseku ekonomicko-provozního	Ing. Eva Balúchová

Předmětové komise

- Komise **humanitní**
 - vyučující předmětů: ČJ, ZSV, ON, PRA, PSY
 - vedoucí komise: **PhDr. Jan Adamec**
 - členové: Mgr. Dytrtová, Mgr. Stloukalová, PhDr. Vernerová, Mgr. et Mgr. Richterová, Mgr. Laidorfová, PhDr. Stryjová, Mgr. Kachlík
- Komise **cizích jazyků**
 - vyučující předmětů: AJ
 - vedoucí komise: **Mgr. Leona Pospíšilová**
 - členové: Mgr. Laidorfová, Bc. Gregorová, Ing. Greplová, Mgr. Mazalová, Mgr. Zimková, Mgr. Nevrllová
- Komise **tělesné výchovy**
 - vedoucí komise: **Mgr. Marek Kachlík**
 - člen: Mgr. Stloukalová, D. Hrazdíra
- Komise **přírodovědná**
 - vyučující předmětů: MAT, FY, CHE, ZE, BIO, ZEM
 - vedoucí komise: **Ing. Jaroslav Kolář**
 - členové: Mgr. Novotná, RNDr. Hájek, Mgr. Stloukalová, Mgr. Orálková, Ing. Poláčková, Ing. Popelka, Mgr. Samsonek, Ing. Vařejka, Ing. Halák, Mgr. Hejný

- Komise **ICT**
 - vedoucí komise: **Ing. Pavel Čača**
 - členové: Ing. Kočařová, Mgr. Špičáková, Ing. Greplová

- Komise **stavební**
 - vyučující předmětů: DEG, ODK, STM, SME, ARC, GEO, SK, SP, KC, PRX, POS, MTR, TE, OV, OC, VY, IVK, PL, EKO-S, SP-S
 - vedoucí komise: **Ing. Jitka Šenková**
 - členové: Ing. Mrázová, Ing. Šoupal, Ing. Šoupalová, Ing. Ivanco, Ing. Mocová, Ph.D., Ing. arch. Kučerová, Kroutilík Vl., Skácel, Kroutilík R., Olejník

- Komise **strojní**
 - vyučující předmětů: MCH, STE, SPS, TK, PRX, KTC, CNC, CAD, KM, AUT, TD, T, STR, OV
 - vedoucí komise: **Ing. Jan Holzer**
 - členové: Ing. Kolář, Ing. Ivanco, Ing. Čača, Ing. Jagošová, Macháňová, Sedláček, Pitron, Klíč, Hasala, Ing. Halák

- Komise **ekonomická**
 - vyučující předmětů: EKO, ÚČ, FF, MaM, EKOD, PEK, ADS, ZBO, DEV, ZP, TES
 - vedoucí komise: **Ing. Petra Kytková**
 - členové: Ing. Kočařová, Ing. Poláčková, Mgr. Vartová, PhDr. Vernerová, Ing. Greplová, Ing. Skaličková, Ph.D.

- Komise oboru **Agropodnikání**
 - vedoucí komise: **Ing. Radovan Ščudla**
 - člen: Ing. Poláčková

- Komise oboru **Elektrikář**
 - vedoucí komise: **Ing. Oldřich Popelka**
 - členové: Ing. Vařejka, Janoušek, Novotný, Hasala

Organizace školního roku

Zahájení školního roku	2. 9. 2024
první ročníky studijních oborů v aule školy	v 8.00 hodin
první ročníky učebních oborů v aule školy	v 9.00 hodin
ostatní ročníky	v 8.00 hodin
První pololetí	2. 9. 2024 – 31. 1. 2025
Druhé pololetí	1. 2. 2025 – 27. 6. 2025
Podzimní prázdniny	29. a 30. 10. 2024
Vánoční prázdniny	23. 12. 2024 – 3. 1. 2025
Pololetní prázdniny	31. 1. 2025
Jarní prázdniny	10. - 16. 2. 2025
Velikonoční prázdniny	17. 4. 2025
Hlavní prázdniny	28. 6. 2025 – 31. 8. 2025
Dny otevřených dveří	15. 11. 2024 od 13 do 18 hodin
	16. 11. 2024 od 9 do 13 hodin
	11. 1. 2025 od 9 do 13 hodin
V rámci projektu TAG budou realizovány:	
Projektové dny pro žáky základních škol	
Projektové dny pro mateřské školy	
Přijímací řízení: první kolo	22. 4. 2025 – 7. 5. 2025

Maturitní zkoušky:

<u>Podzim 2024</u>	praktická zkouška z odborných předmětů	10. 9. 2024
	profilová a ústní státní maturitní zkouška	11. 9. 2024
<u>Jaro 2025</u>	písemná zkouška z ČJ a AJ	8. a 9. 4. 2025
	praktická zkouška z odborných předmětů	28. 4. 2025 AS4, PS4, NS2
		6. 5. 2025 AG4 z AS4
	státní maturitní zkouška	2. – 6. 5. 2025
	přípravný týden	12. – 16. 5. 2025 AS4
		15. – 16. 5. 2025 PS4
		14. – 21. 5. 2025 NS2
	profilová a ústní státní maturitní zkouška	19. - 21. 5. 2025 AS4
		22. – 23. 5. 2025 PS4
		30. 5. – 2. 6. 2025 NS2

Závěrečné zkoušky:

<u>Podzim 2024</u>	písemné	10. 9. 2024
	praktické	11. – 12. 9. 2024
	ústní	13. 9. 2024
<u>Zima 2024</u>	písemné	2. 12. 2024
	praktické	3. – 4. 12. 2024
	ústní	5. 12. 2024
<u>Jaro 2024</u>	písemné	6. 6. 2025
	praktické	9. – 10. 6. 2025
	ústní	18. 6. 2025 OSM3
		19. 6. 2025 EOS3
		20. 6. 2025 IZ3

Plán čerpání řádné dovolené a studijního volna pedagogických pracovníků

Řádná dovolená	29. – 30. 10. 2024	2 dny
	1. 7. – 22. 8. 2025	39 dnů
Studijní volno	23. 12. 2024 – 3. 1. 2025	6 dnů
	10. – 16. 2. 2025	5 dnů
	17. 4. 2025	1 den

Pracovníci přednostně vybírají dovolenou i na dny určené pro studijní volno dle vnitřního předpisu Organizační řád školy, č. 59 Směrnice k čerpání dovolené.

Termíny pracovních porad ÚTV a ÚPV

1x za 14 dní – termín bude vždy operativně upřesněn ve sdíleném kalendáři

Termíny pedagogických porad, třídních schůzek, vydávání vysvědčení

Porada 1. čtvrtletí	19. 11. 2024	(klasifikace k 15. 11. 2024)
Třídní schůzky	21. 11. 2024	od 16.00 hodin
Porada 1. pololetí	21. 1. 2025	(klasifikace k 17. 1. 2025)
Vydání výpisu vysvědčení	30. 1. 2025	
Porada 3. čtvrtletí	22. 4. 2025	(klasifikace k 18. 4. 2025)
Třídní schůzky	24. 4. 2025	od 16 hodin
Vydání vysvědčení – 4. ročníky	25. 4. 2025	
Porada pro 3. ročníky UO	27. 5. 2025	(klasifikace k 23. 5. 2025)
Vydání vysvědčení – 3. ročníky	30. 5. 2025	
Porada 2. pololetí	19. 6. 2025	(klasifikace k 17. 6. 2025)
Vydání vysvědčení	27. 6. 2025	

Hospitační činnost

Zaměření hospitační činnosti:

- ověřování a plnění ŠVP v rámci jednotlivých oborů
- plnění časového plnění ŠVP v rámci ročníku
- příprava studijních oborů na maturitní zkoušku
- příprava učebních oborů na závěrečnou zkoušku
- dodržování zákona č. 561/2004 sb., školního řádu a pracovního řádu pro pedagogické pracovníky
- sledování klimatu třídy
- projevy šikany
- aktivita žáků
- průběh učebního dne
- pedagogická dokumentace
- dodržování BOZ
- kvalita práce žáků

Za hospitační činnost zodpovídá ředitel školy, zástupce ředitele pro teoretické vyučování, zástupce ředitele pro praktické vyučování, vedoucí předmětových komisí.

Plán výchovného poradce

Výchovný poradce – **Ing. Jaroslav Kolář**

kontaktní údaje: mail: kolar@ssp-vyskov.cz tel.: 601 383 163

Konzultační hodiny pro žáky i rodiče:	úterý	07.10 – 07.55 hodin
	středa	07.10 – 07.55 hodin
	úterý liché	14.30 – 15.15 hodin
	(jiný termín po předchozí domluvě)	

Průběžné úkoly:

- zabezpečovat poskytování poradenských služeb ve škole
- spolupracovat s třídními učiteli a ostatními učiteli při řešení výchovných problémů
- organizovat a koordinovat spolupráci rodičů, třídních učitelů, vedení školy, učitelů, metodika primární prevence, odborných institucí při řešení studia problémových a nadaných žáků
- podpora inkluze žáků s diagnostikou SVP a žáků z jiného kulturního prostředí (spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami)
- řízení schránky důvěry
- spolupráce se školním metodikem prevence a kariérovým poradcem
- aktualizace nástěnky výchovného poradenství

Září

- vytipování problémových žáků
- informace směrem k žákům o možnosti konzultace s výchovným poradcem

Říjen

- spolupráce s PPP v rámci maturit

Listopad

- vyhodnocení řešení problémů se žáky v 1. čtvrtletí
- třídní schůzky – komunikace se zákonnými zástupci

Leden

- vyhodnocení řešení problémů se žáky ve 2. čtvrtletí

Duben

- vyhodnocení řešení problémů se žáky v 3. čtvrtletí
- třídní schůzky – komunikace se zákonnými zástupci

Červen

- vyhodnocení řešení problémů se žáky v 4. čtvrtletí
- vyhodnocení plnění plánu VP

Plán kariérového poradce

Kariérový poradce – **Ing. Petra Kytková**

kontaktní údaje: mail: kytkova@ssp-vyskov.cz tel.: 720 934 533

Konzultační hodiny: pondělí 7:10 – 7:55 hodin
(jiný termín po předchozí domluvě)

Průběžné úkoly:

- zabezpečovat poskytování poradenských služeb ve škole
- spolupracovat s třídními učiteli a ostatními učiteli
- poradit studentům hlásícím se na vysoké a vyšší odborné školy
- pomáhat studentům závěrečných ročníků při hledání vhodného zaměstnání
- spolupráce se školním metodikem prevence a s výchovným poradcem

Září

- aktualizace nástěnky kariérového poradenství (průběžně)
- nabídka kurzů a vzdělávacích programů
- informace směrem k žákům o možnosti konzultace s kariérovým poradcem

Říjen

- informace o pomaturitním vzdělávání pro závěrečné studijní ročníky
- veletrh Gaudeamus – informace směrem k žákům IV. ročníků
- spolupráce na přípravě prezentace školy
- propagace školy na veřejnosti (spolupráce na dni otevřených dveří)

Listopad

- třídní schůzky – komunikace se zákonnými zástupci posledních ročníků

Leden

- propagace školy na veřejnosti (spolupráce na dni otevřených dveří)
- získávání zájemců o studium
- návštěva závěrečných ročníků na Úřadu práce
- vyhodnocení řešení problémů žáků ve 2. čtvrtletí

Únor

- pomoc zájemcům při výběru pomaturitního studia
- návštěva závěrečných ročníků na Úřadu práce

Duben

- třídní schůzky – komunikace se zákonnými zástupci posledních ročníků

Červen

- vyhodnocení plnění plánu kariérového poradce

Školní metodik prevence sociálně patologických jevů

Školní metodik prevence sociálně patologických jevů – **Mgr. Pavlína Stloukalová**

kontaktní údaje: mail: stloukalova@ssp-vyskov.cz tel.: 722 964 520

Konzultační hodiny pro žáky a rodiče:	úterý sudé	13.45 – 15.00 hodin
	úterý liché	07.30 – 08.00 hodin
	(jiný termín po předchozí domluvě)	

Školní metodik prevence vykonává činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské. O svých činnostech vede písemnou dokumentaci v souladu se Zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů.

Plán práce školního metodika prevence na školní rok 2024/2025

- zajišťovat tvorbu Minimálního preventivního programu pro žáky, jeho kontrolu a realizaci
- připravovat a organizovat besedy k prevenci sociálně patologických jevů (kouření, záškoláctví, alkohol, drogy....)
- poskytovat poradenství v oblasti prevence nebezpečných jevů ohrožujících žáky (záškoláctví, šikana, krádeže, kouření, experimentování s alkoholem i drogami aj.) pro žáky, rodiče i učitele
- poskytovat individuální konzultace žákům kdykoliv dle potřeby
- pomáhat při rozpoznávání problémů a hledat případnou pomoc u dalších odborníků
- připravovat nástěnku a tím upozorňovat na vše, co může negativně ovlivnit chování a výchovu dětí
- snažit se o zapojování žáků do nejrůznějších aktivit tak, aby sami sledovali dění ve škole, snažili se potlačit nepříznivé vlivy a řešili problémové situace
- spolupracovat s výchovným poradcem
- spolupracovat s institucemi zajišťujícími odbornou pomoc v oblasti preventivních aktivit (police, PPP, kurátor pro mládež, aj.)

- vést a průběžně aktualizovat databázi spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně- patologických jevů (orgány státní správy, střediska výchovné péče, PPP, zdravotnická zařízení, policie, orgány sociální péče, centra krizové intervence apod.) a koordinovat spolupráci s těmito orgány
- kontaktovat odpovídající odborné pracoviště v případě výskytu sociálně patologických jevů (ve spolupráci s vedením)
- v rámci dalšího vzdělávání studovat metodické materiály a zúčastňovat se školících akcí

Aktivity pro žáky:

Září	Seznamovací workshop pro žáky 1. ročníků	3. 9. 2024
	Adaptační program pro žáky 1. ročníků	4. - 6. 9. 2024

Listopad	Přednáška o kyberšikaně – Policie ČR (1. ročníky)	
	Seminář metodiků prevence Vyškov – PPP Vyškov	

V průběhu 1. pololetí – ve spolupráci s PPP Vyškov dojde k seznámení s poradnou – program na podporu pozitivního sociálního klimatu ve třídě – 1. ročníky

Únor – březen	Preventivní akce Policie ČR – Nedej drogám šanci – 1. ročníky	
	beseda s bývalými uživateli návykových látek – podané ruce Brno	

Květen	Seminář metodiků prevence Vyškov – PPP Vyškov	
---------------	---	--

Květen – červen	Den otevřených dveří Policie ČR – 3. ročníky studijní obory	
------------------------	---	--

V průběhu školního roku – diagnostika problémových třídních kolektivů a nápravné programy na vylepšení vztahů a klimatu třídy – vše ve spolupráci s PPP Vyškov.

Žákovský parlament Setkávání zástupců tříd a oborů průběžně během roku – 4x

Plán DVPP

Na základě tohoto plánu je organizován průběh a podmínky těchto forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků:

- institucionální formy poskytované VŠ a akreditovanými vzdělávacími institucemi
- formy samostudia

DVPP bude organizováno na základě:

- rovnosti příležitostí
- potřeb školy
- rozpočtu školy
- zájmu PP

Škola bude vytvářet předpoklady pro stálý profesní růst všech zaměstnanců. Při vysílání na semináře a školení je nutno brát v úvahu personální situaci a přizpůsobit rozsah vzdělávacích aktivit potřebám školy jako celku.

Plán DVPP pro rok 2024/2025

- Realizace kurzů anglického jazyka
- Realizace seminářů k odborným a všeobecně vzdělávacím předmětům
- Ostatní semináře budou dle výběru zaměřeny na zvyšování odbornosti pedagogů a na zefektivnění práce s žáky

Plán výchovných akcí

Odborné akce:

- Exkurze ALCADrain Břeclav – I1, I2 – Skácel, Kroutilík září – říjen 2024
- Exkurze LIKO-S – I1, I2, I3, PS1, PS2, PS3, PS4 – Šenková, Krout. říjen 2024
- Exkurze HELUZ – Z1, Z2 – Olejník, Ivanco říjen, listopad 2024
- Návštěva žáků na MSV Brno říjen 2024
- Polní dny Rostěnice říjen 2024
- Školení ZT Jablotron listopad 2024
- Veletrh SLOV LOG Bratislava 23. – 24. listopad 2024
- Exkurze Šlapanice – Z1, Z2 – Olejník prosinec 2024
- Exkurze Ytong Hrušovany u Brna – PS, Z – Olejník únor – březen 2025
- Stavební veletrh Brno - stavební obory březen – únor 2025
- Exkurze ČOV Vyškov, Úpravna vody Lhota – I3 – Šenková duben 2025
- Exkurze FV Plast Bohdalice – I2., I3. – Skácel, Kroutilík duben 2025
- Exkurze Vila Stiassni, Tugendhat Brno – Mocová, Mrázová, Šenk. duben, květen 2025
- Exkurze GM, fischer, EDP, Rostex, Antreg, Hestego, SMC duben – červen 2025
- Exkurze JIKA Znojmo – I2, I3, PS1, PS2, PS3 – Skácel, Kroutilík květen 2025
- Exkurze Veletrh Amper Brno květen 2025
- Exkurze Betonárka Vyškov – PS1 - Mrázová květen 2025
- Exkurze Olomouc – architektura – PS2, PS3 – Mrázová, Šenková květen 2025
- Exkurze Odpadový provoz Němčice nad Hanou květen 2025
- Exkurze Znojmo – architektura – PS2, PS3 – Mrázová, Šenková červen 2025
- Exkurze VYTEZA – I3 - Mrázová červen 2025
- Exkurze Agrofarma – AG červen 2025
- Exkurze Centrum pasivního domu Brno, Centrum ukázkových domů Vídeň
- Exkurze Impact Hub Brno
- Exkurze Živnostenský úřad Vyškov
- Veletrh logistiky Brno, ČNB Brno, Praha
- Exkurze Amazon Kojetín
- Exkurze Masokombinát Kaufland Praha, DC Kaufland Olomouc
- Exkurze Makro Kozomín, Škoda auto Mladá Boleslav
- Exkurze Alza Praha, Mail Step Praha

Školení pro žáky:

- Bosonohy – I2, I3 – Kroutilík
- Omítky KABE farben Brno – Z1, Z3 – Olejník, Mrázová
- Sincler Brno – I2 – Skácel, Šenková
- DEKSOFT – PS2, Z2, Z3 - Olejník
- ESEL, GEBERIT, ARISTON – I1, I2, I3 – Kroutilík
- Erasmus Zistersdorf – I2, I3 - Kroutilík

Sportovní akce:

- | | |
|--|---------------|
| • Adaptační program pro první ročníky, Středoškolský pohár v atletice,
Přespolní běh – okresní kolo | září 2024 |
| • Futsal, Fotbal – okresní kola | říjen 2024 |
| • Stolní tenis, Basketbal – okresní kola | listopad 2024 |
| • Bruslení a lední hokej, Turnaj ve florbalu, Bowling,
Netradiční sporty | prosinec 2024 |
| • Lyžařský výcvikový kurz pro 1. ročníky, Bruslení a lední hokej | leden 2025 |
| • Lyžařský výcvikový kurz pro 1. ročníky, Bruslení a lední hokej | únor 2025 |
| • Florbal – okresní kolo | březen 2025 |
| • Kurz plavání | duben 2025 |
| • Sportovní kurz | květen 2025 |
| • Sportovní týden, Turnaj tříd ve fotbale | červen 2025 |

Termíny akcí a přesná data konání budou operativně doplněny do sdíleného kalendáře.

Soutěže:

- | | |
|---|-------------|
| • Krajská soutěž v orbě Znojmo | říjen 2024 |
| • Soutěž O bramborový květ Vysočiny | říjen 2024 |
| • Soutěž Učeň instalatér | leden 2025 |
| • Soutěž v programování CNC - SolidCAM | březen 2025 |
| • Soutěž obráběčů kovů KOVO JUNIOR | březen 2025 |
| • Soutěž MĚŘ 2024 | březen 2025 |
| • Soutěž odborných dovedností učňů stavebních oborů
Zedník | duben 2025 |

- | | |
|---|-------------|
| • Soutěž Zlatý pohár Linde | duben 2025 |
| • Soutěž oboru Zedník – Kyjov | duben 2025 |
| • Mezinárodní soutěž obráběčů kovů a instalatérů ve Vyškově | 15. 5. 2025 |
| • Soutěž instalatérů Rakousko – Zistersdorf | červen 2025 |

Projekt TAG:

- | | |
|---|--------------------|
| • Jazykový pobyt pedagogů NYC – Jagošová, Čača, Ivanco, Kolář | 13. – 30. 9. 2024 |
| • Stáž Slovinsko – agro – Špičáková, Poláčková, Poč | 17. – 21. 9. 2024 |
| • Stáž Francie – stavaři – Mocová, Šenková, Hrazdíra | 7. – 12. 10. 2024 |
| • Stáž Malta – podnikání – Kytková, Orálková | 12. – 19. 10. 2024 |
| • Slovensko - škola Bratislava – OK | jaro 2025 |
| • Školení Betonová stěrka – Z, PS | leden 2025 |
| • Školení Odlévání kovů – strojírenské učební obory | leden 2025 |
| • Stáž Anglie – stavební obory | jaro 2025 |
| • Stáž Španělsko – stavební obory | jaro 2025 |
| • Ostatní akce v řešení | |